



Программа
«Антикоррупционная политика
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №7»
г. Подольска Московской области
на 2019 – 2021 годы»

I. Действие механизмов общественного антикоррупционного контроля

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Проводить антикоррупционную экспертизу жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала гимназии с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров и организация их проверки	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия)
2.	Внедрить в практику систематические отчеты директора гимназии на совещаниях в гимназии о результатах антикоррупционной деятельности. Приглашать на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	1-2 раза в год	Директор
3.	Использовать телефоны «горячей линии» или прямые телефонные линии с руководством органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	Директор

II. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Оформить информационный стенд в гимназии о времени приёма граждан	Сентябрь	Секретарь
2.	Разместить в доступном месте опечатанный ящик для жалобам на неправомерные действия работников гимназии. Проведение проверок по изложенным в них фактам	Сентябрь, постоянно	Комиссия

IV. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Гл. бухгалтер, МУ ЦБ

2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Гл. бухгалтер, МУ ЦБ
----	---	-----------	-------------------------

V. Антикоррупционные мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Проведение цикла мероприятий, направленных на разъяснение и внедрение норм корпоративной этики	Постоянно	Комиссия
2.	Совершенствование принципов подбора и оптимизации использования кадров в гимназии (конкурсный отбор, аттестация)	Постоянно	Комиссия
3.	Проведение оценки должностных обязанностей руководящих и педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Директор
4.	Усиление персональной ответственности администрации гимназии и педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Директор
5.	Стимулирование профессионального развития работников гимназии	Постоянно	Директор
6.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	Постоянно	Директор
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в гимназии	Постоянно	Директор
8.	Проведение отраслевых исследований коррупциогенных факторов и реализуемых антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Комиссия
9.	Включение программ антикоррупционного просвещения и воспитания в учебные планы гимназии на третьей ступени обучения	Постоянно	Зам.директора по УВР
10.	Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы гимназии	Постоянно	Комиссия
11.	Организация и проведение 9 декабря мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану)	Постоянно	Комиссия

VI. Информационная и издательская деятельность

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о	Постоянно	Директор

	деятельности гимназии через СМИ, в том числе и через электронные СМИ		
2.	Изучение вопроса о проведении социологического исследования с привлечением работников гимназии по антикоррупционной политике	Постоянно	Комиссия

VII. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов гимназии и их проектов	Постоянно	Комиссия

VIII. Предоставление отчетной информации

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Предоставление отчетной информации по проведению мероприятий в гимназии на педагогических советах, родительских собраниях, заседаниях Управляющего Совета	Постоянно	Директор