

Приняты общим  
собранием трудового  
коллектива  
31 октября 2015 г.  
Протокол №1

Утверждено приказом  
МОУ «Гимназия №7»  
№287 от «31» октября 2015 г.  
Директор МОУ «Гимназия №7»  
/Е.В. Назарова/



**ПРАВИЛА  
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства  
в МОУ «Гимназия №7» г. Подольска Московской области**

1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила) разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в целях обеспечения общественной безопасности в МОУ «Гимназия №7» (далее – гимназия), предупреждения коррупции в гимназии, соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников.
2. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться работниками гимназии только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.
3. Подарки, которые сотрудники от имени гимназии могут передавать другим лицам или принимать от имени гимназии в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:
  - быть прямо связаны с уставными целями деятельности гимназии, либо с памятливыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
  - быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
  - не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
  - не создавать репутационного риска для гимназии, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
  - не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики гимназии, Кодекса этики и другим внутренним документам гимназии, действующему законодательству РФ и общепринятым нормам морали и нравственности.
4. Работники, представляя интересы гимназии или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.
5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.
6. Работники гимназии должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые гимназией решения и т.д.

7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.
8. Не допускается передавать и принимать подарки от имени гимназии его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.
9. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).
10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий работник гимназии должен предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.
11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.