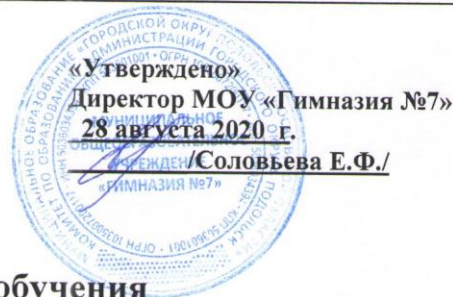


Согласовано
на заседании
Управляющего совета
протокол №1 от 17.08.2020



Положение о заочной форме обучения в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия №7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом гимназии.

1.2. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в заочной форме.

Заочная форма — форма обучения, предполагающая сочетание самостоятельной подготовки и прохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком заочного обучения в течение учебного года.

1.3. Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ действует федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС).

1.4. Переход на обучение в заочной форме не ограничивается возрастом.

1.5. Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

1.6. Допускается сочетание различных форм обучения и получения образования.

2. Организация и порядок обучения в заочной форме

2.1. При приеме граждан на заочную форму обучения гимназия руководствуется Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и законодательством Российской Федерации.

2.2. Перевод на заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося (приложение №1).

2.3. Прием и перевод обучающихся на заочную форму обучения оформляется приказом директора гимназии.

2.4. Обучение в заочной форме организуется по индивидуальному учебному графику в соответствии с учебным планом и образовательными программами гимназии. Индивидуальный учебный график включает в себя проверку заданий, проведение итоговых работ, консультации.

2.5. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен учащийся.

2.6. Образовательный процесс в заочной форме обучения состоит из самостоятельной подготовки учащихся, выполнения домашних заданий в соответствии с расписанием занятий класса, предоставлении индивидуальных работ на оценку учителю по предмету.

2.7. Учитель по предмету выдает индивидуальные задания учащемуся посредством системы «Школьный портал», электронной почты, системы обмена текстовыми сообщениями WhatsApp

для мобильных платформ и пр. по согласованию с учащимся и его родителями (законными представителями). Таким же образом происходит и предоставление выполненных работ учащимся.

2.8. Для выполнения программы учащимся предусматривается предоставление индивидуальных работ по предметам, исходя из недельной часовой нагрузки учебного предмета:

- предмет изучается 1-2 часа в неделю – не менее 3 работ в четверть / не менее 6 работ в полугодие (для учащихся 10-11 классов);

- предмет изучается 3 и более часов в неделю – не менее 1 работы в неделю (7-8 работ в четверть) / (14-16 работ в полугодие для учащихся 10-11 классов).

2.9. Для выполнения итоговых, контрольных и других видов работ могут быть организованы консультации по запросу.

2.10. Итоговые (контрольные и другие проверочные работы) учителя-предметники могут проводить в онлайн-формате на платформе Zoom или других образовательных платформах по согласованию с учащимся и его родителями (законными представителями).

2.11. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной помощи обучающийся, который обучается в заочной форме, может приглашаться на учебные, практические и занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ по согласованию с учащимся и его родителями (законными представителями).

2.12. В случае болезни обучающегося, находящегося на заочной форме обучения, родители (законные представители) ставят в известность классного руководителя и администрацию гимназии, предоставляют справку по окончании болезни (в электронном виде), в журнале в этот период выставляются пропуски по болезни, возможен пересмотр / корректировка индивидуального учебного графика учащегося.

2.13. Итоговые отметки за четверть / полугодие выставляются на основании оценок, полученных за выполнение индивидуальных работ.

2.14. Итоговые отметки за год выставляются на основании оценок за четверти / полугодия в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся гимназии.

2.15. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие образовательную программу, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленном законом порядке.

2.16. Обучающиеся в заочной форме имеют право посещать кружки, консультации; участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

Приложение №1. «Заявление на обучение в заочной форме»

Директору МОУ «Гимназия №7»

Соловьевой Е.Ф.

от _____

ФИО родителя

телефон _____

заявление.

На основании ст.17 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года прошу вас перевести моего сына (дочь) _____

(нужное подчеркнуть)

ФИО

учащегося _____ класса на заочное обучение с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

(указать срок)

Обязуюсь:

- 1) обеспечить условия обучения в заочной форме;
- 2) контролировать выполнение индивидуального учебного графика;
- 3) нести ответственность за жизнь и здоровье учащегося во время заочного обучения.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____/_____

роспись расшифровка фамилия и инициалы